

## **PLUSTERVEYS OY:N REKRYTOINNIN TIETOSUOJASELOSTE**

### **Tämä tietosuojaseloste koskee seuraavat yhtiöt:**

PlusTerveys Oy  
Y-tunnus: 0224239-6

PlusTerveys Hammasklinikat Oy  
Y-tunnus: 3265145-7

Malmin asematie 6, 00700 Helsinki

### **Rekisterinpitäjät**

PlusTerveys Oy  
PlusTerveys Hammasklinikat Oy

### **Yhteystiedot**

Mikäli sinulla on tietosuojaan liittyviä kysymyksiä tai haluat käyttää oikeuksiasi, voit olla yhteydessä tietosuojavastaavaan.

Tietosuojavastaava on Privaon Oy, yhteystietonsa ovat seuraavat:

**tietosuoja@plusterveys.fi**

### **Rekisterin nimi**

PlusTerveys-konsernin rekrytointirekisteri

### **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste**

Henkilötietojen käyttötarkoitus on henkilöstön rekrytointi työsuhteeseen tai PlusTerveyden tiloissa toimivaksi itsenäiseksi ammatinharjoittajaksi. Henkilötietojen käyttötarkoitus voi tilanteesta riippuen liittyä joko tiettyyn avoimena olevaan työtehtävään, tai rekisteröidyn ilmaisemaan tahtoon saada PlusTerveydeltä yhteydenottoja tai työtarjouksia PlusTerveydessä mahdollisesti myöhemmin aukeavista rekisteröidylle soveltuvista työtehtävistä.

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on tilanteesta riippuen joko:

a.) työnhakijan (rekisteröidyn) antama suostumus käsittelyyn tai

b.) PlusTerveysden oikeutettu etu käsitellä työnhakijan tarpeellisia tietoja rekrytointia varten, joka syntyy rekrytointikandidaattien (rekisteröityjen) ja PlusTerveysden merkityksellisestä ja asianmukaisesta suhteesta.

## Rekisteröityjen ryhmät

PlusTerveys työnhakijat (ml. itsenäiset ammatinharjoittajat)

## Rekisterin tietosisältö

Rekrytointirekisteri sisältää seuraavia työhönottoprosessin ja haettavan työtehtävän kannalta tarpeellisia henkilötietoja työnhakijasta:

### Perustiedot:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (kuten esimerkiksi postiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero)
- asuinpaikkakunta
- ammattinimike, ammattioikeudet

### Hakemukseen liittyvät ja työhönottoprosessin aikana kerätyt tiedot:

- työnhakijan kelpoisuuden, soveltuvuuden ja osaamisen arviointiin liittyvät tiedot, kuten aiempi työkokemus, koulutustausta, kielitaito ja muu osaaminen
- työnhakijan toimittamaan työhakemukseen ja ansioluetteloon liittyvät tiedot
- haettavaa työtehtävää koskevat tiedot
- työhönottoprosessin aikana muodostuvat tiedot, kuten haastattelu- ja muut muistiinpanot, henkilö- ja soveltuvuusarviointeihin liittyvät tiedot sekä työhönottoprosessin etenemiseen ja valintaan liittyvät tiedot
- sähköpostikirjeenvaihto ja muu yhteydenpito
- tieto siitä, saako työnhakijan hakemusta käyttää muissa PlusTerveys rekrytoinneissa

## Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan ensisijaisesti työnhakijalta itseltään. Tietoja voidaan saada myös työnhakijan ilmoittamilta suosittelijoilta ja terveydenhoitoalaan liittyvistä julkisista rekistereistä (kuten sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden keskusrekistereistä) sekä työnhakijan

suostumuksella muista julkisista lähteistä (kuten esimerkiksi LinkedIn). Lisäksi tiedot koostuvat työhönottoprosessin aikana tallennetuista tiedoista.

### **Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin.

Tiedot tallennetaan vain hallinnon käytössä olevaan CRM-järjestelmään OmaPlussaan. OmaPlussan CRM-osioiin pääsy on rajattu vain rajatulle käyttäjäryhmälle.

### **Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Henkilötietoja käsitellään EU:n tai Euroopan talousalueen sisällä. Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille säännönmukaisesti.

### **Kuvaus rekisterin suojauksen periaatteista**

Säilytämme henkilötietosi järjestelmissä, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muilla toimialalla kulloinkin yleisesti hyväksyttävien teknisin ja organisatorisin keinoin suojattuja.

Ainoastaan niillä työntekijöillämme, joilla on tarve käsitellä henkilötietoja työtehtäviensä hoitamiseksi, on pääsy käsittelemiimme henkilötietoihin.

Tiedot tallennetaan vain hallinnon käytössä olevaan CRM-järjestelmään OmaPlussaan. OmaPlussan CRM-osioiin pääsy on rajattu vain rajatulle käyttäjäryhmälle. OmaPlussaan pääsee ainoastaan yhtiön sisäverkosta. Tunnistautumiseen käytetään SSO:ta.

### **Tietojen säilytysaika**

Työnhakijoiden henkilötietoja säilytetään kaksikymmentäneljä (24) kuukautta hakemuksen jättämisestä lukien. Mikäli hakija antaa suostumuksensa säilytysajan pidentämiseen (esimerkiksi myöhempiä rekrytointitarkoituksia varten), tietoja voidaan säilyttää em. säilytysaika pidempään.

### **Rekisteröidyn oikeudet**

**Oikeus saada pääsy tietoihin**

Sinulla on oikeus saada meiltä vahvistus siitä, käsittelemmekö me sinua koskevia henkilötietoja. Sinulla on lisäksi oikeus saada pääsy itseäsi koskeviin henkilötietoihin sekä tietosuoja-asetuksen mukaiset tiedot henkilötietojesi käsittelystä.

Kun käytät oikeuttasi saada pääsy tietoihin, toimitamme sinulle jäljennöksen käsittelemistämme henkilötiedoistasi. Jos pyydät useampia jäljennöksiä kalenterivuoden aikana, voimme periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.

### **Oikeus tietojen oikaisemiseen**

Sinulla on oikeus pyytää meitä oikaisemaan epätarkat ja virheelliset tiedot ilman aiheetonta viivytystä. Sinulla on lisäksi oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä toimittamalla meille lisäselvitystä.

### **Oikeus tietojen poistamiseen**

Sinulla on oikeus saada meidät poistamaan sinua koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, jos:

- henkilötietojasi ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- peruutat suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä kyseisten tietojen käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- vastustat henkilötietojesi käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä tai vastustat henkilötietojesi käsittelyä suoramarkkinointitarkoituksiin;
- olemme käsitelleet henkilötietoja lainvastaisesti; tai
- henkilötiedot on poistettava meihin sovellettavan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.

### **Oikeus käsittelyn rajoittamiseen**

Sinulla on oikeus siihen, että rajoitamme henkilötietojesi käsittelyä siten, että henkilötietojasi saa säilyttämisen lisäksi käsitellä ainoastaan suostumuksellasi tai oikeudellisen vaateen esittämiseksi, laatimiseksi tai puolustamiseksi taikka toisen henkilön oikeuksien suojaamiseksi, jos:

- kiistät henkilötietojesi paikkansapitävyyden, jolloin rajoitamme käsittelyä tietojen paikkansapitävyyden varmistamisen ajaksi;
- käsittelemme henkilötietojasi lainvastaisesti, ja vastustat henkilötietojen poistamista ja vaadit sen sijaan henkilötietojesi käytön rajoittamista;
- emme tarvitse enää henkilötietojasi käsittelyn tarkoituksiin, mutta sinä tarvitset niitä oikeudellisen vaateen esittämiseksi, laatimiseksi tai puolustamiseksi; tai
- olet vastustanut henkilötietojesi käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella ja odotat sen toteamista, syrjäyttävätkö meidän oikeudet perusteemme vastustamisesi perusteet.

### **Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Sinulla on oikeus saada meille toimittamasi henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa sekä oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos:

- suoritamme käsittelyä automaattisesti; ja
- käsittely perustuu joko suostumukseesi tai se on tarpeen meidän välisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi taikka sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi pyynnöstäsi.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen rajoittuu menettelyyn, joka ei vaikuta haitallisesti muiden oikeuksiin tai vapauksiin.

### **Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä**

Sinulla on oikeus vastustaa henkilötietojesi käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella, jos käsittelylle ei ole olemassa perusteltua syytä.

**Oikeus peruuttaa suostumus**

Siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseesi, sinulla on oikeus peruuttaa suostumus henkilötietojen käsittelyyn milloin tahansa.

Voit peruuttaa suostumuksen ilmoittamalla asiasta tietosuoja-asioita hoitavalle yhteyshenkilöllemme osoitteella **tietosuoja@plusterveys.fi**.

**Miten voin käyttää oikeuksiani?**

Voit käyttää oikeuksiasi ottamalla yhteyttä tietosuojavastaavaan **tietosuoja@plusterveys.fi**.